



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Provozní řád veřejné DS Jihlava

Údaje o zařízení

Označení registrované dětské skupiny: DS Jihlava

Adresa zařízení: Štefánikovo náměstí 1972/2, 586 01 Jihlava

Telefonní spojení: 602164213

E-mail: dsjihlava@seznam.cz

Webové stránky: www.dsjihlava.cz

Typ: Dětská skupina pro veřejnost

Kapacita: 6 dětí

Provozní doba: pondělí - pátek, 7:00 – 16:00 hodin

Den započetí poskytování služby: 4. 5. 2020

Provozovatel: Organizace nevidomých z.s., středisko Jihlava, Jiráskova 3960/32

586 01 Jihlava

IČO: 26615932

Statutární zástupce: Erika Gaňová

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1. Všeobecná ustanovení

Provozní řád obsahuje pravidla o zajištění řádného chodu veřejné dětské skupiny Dětská skupina Jihlava (dále jen "DS Jihlava"), o poskytování služeb péče o dítě v DS Jihlava, o hygienických normách a další související pravidla týkající se dětské skupiny.

DS Jihlava je určena pro děti od tří let do šesti let. Je zaměřena na zajištění potřeb dítěte, na rozvoj schopností, výchovu a předávání kulturních a hygienických návyků dítěte.

Děti jsou zapojovány do aktivit, které jsou zaměřené na rozvoj klíčových kompetencí. Podrobnější popis je zpracován v Plánu výchovy a péče, který se pružně přizpůsobuje aktuálním potřebám dětí.

Provoz veřejné dětské skupiny je zajištěn v prostorách skládajících se z místnosti pro denní pobyt a odpočinek, prostorem pro odkládání oděvů, koupelnou (vana se sprchou, umyvadlo, nočník) dětskou toaletou s umyvadlem, WC pro personál a úklidová místnost s výlevkou a sprchovým koutem, kuchyňkou s vyhrazenou částí kuchyňské linky pro dětskou skupinu. Venkovní aktivity probíhají v prostorách veřejné zeleně a na přilehlých dětských hřištích.

V prostorách DS Jihlava platí pro pečující osoby a rodiče/zákonné zástupce dětí přísný zákaz kouření a požívání jiných návykových látek.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Péči o děti vykonávají kvalifikovaní pracovníci (dále jen „pečující osoby“), kteří jsou odborně způsobilí podle zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů.

Provozní řád je nedílnou součástí smlouvy o poskytování péče v DS Jihlava a je k dispozici v prostorách DS Jihlava a na webových stránkách poskytovatele.

1.2. Právní předpisy

Dětská skupina zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí při výchově a vzdělávání nebo s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování dalších služeb a poskytují dětem a jejich rodičům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

Řídí se zákonem č.247/2014 Sb. o dětské skupině a vyhláškou č.281/2014 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz dětské skupiny, v platném znění.

2. REŽIMOVÉ POŽADAVKY

2.1. Docházka dítěte do veřejné dětské skupiny

Dítě je třeba předávat a vyzvedávat ve stanovených časech dle zvolené varianty péče, aby nebyl narušen provoz zařízení. Příchod v čase od 7:00 do 8:00 hod. a odchod v čase od 14:00 do 16:00 hod. V případě půldenní dopolední docházky je odchod mezi 12:00 až 12:15 hod.

Rodiče, nebo jiné pověřené osoby předávají dítě osobně pečující osobě. Při zahájení docházky dítěte do dětské skupiny je uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim. Dítě může být předáno/vyzvednuto i mimo prostory DS Jihlava (např. na hřišti).

Případná nepřítomnost dítěte musí být řádně a včas hlášena prostřednictvím telefonu nejpozději do 8:00 hod. dne absence. Předem známou nepřítomnost omlouvají rodiče předem. Odchod v jinou než obvyklou dobu je nutné rovněž ohlásit předem.

Je nepřípustné, aby děti do dětské skupiny docházely samostatně, bez doprovodu rodičů nebo jiné pověřené osoby. Pokud nemohou rodiče vyzvednout dítě v dětské skupině osobně, pověří tímto jinou osobu. Tato pověřená osoba musí být uvedena v Přihlášce do DS Jihlava.

Pokud si rodič/zákonný zástupce, nebo jiná pověřená osoba nevyzvedne dítě ve stanovené době, pečující osoba provede následující: pokusí se zákonný zástupce nebo pověřené osoby telefonicky kontaktovat (telefonicky informuje vedoucí dětské skupiny).

Vedoucí dětské skupiny je oprávněn kontaktovat orgán sociálně-právní ochrany dítěte (OSPOD). Pro získání kontaktu na osobu, která má ze strany OSPOD



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

pohotovostní službu, může pečující osoba kontaktovat příslušný obecní úřad nebo Policii ČR, případně Městskou policii. Ve spolupráci s policií zajistí předání dítěte pracovníkovi OSPOD.

2.2. Režim dne

Režim dne je z organizačních důvodů částečně stanoven, pečující osoby ho pružně přizpůsobují aktuálním potřebám dětí. V dětské skupině je dostatečně dbáno na soukromí dětí.

příchody dětí: 7:00 – 8:00 hodin

- spontánní hry dětí: 7:00 – 8:00 hodin
- ranní program, dopolední svačina: 8:30 – 9:00 hodin
- dopolední program, pobyt venku: 9:30 – 11:30 hodin
- oběd: 11:30 – 12:00 hodin
- vyzvedávání dětí: 12:00 – 12:15 hodin
- odpolední odpočinek: 12:30 – 14:00 hodin
- vyzvedávání dětí: 14:00 – 16:00 hodin
- ukončení provozu: 16:00 hodin

2.3. Spontánní hry

Spontánní hry probíhají po celý den. Prolínají se s činnostmi řízenými pečujícími osobami ve vyváženém poměru, se zřetelem na individuální potřeby dětí.

2.4. Didakticky cílené činnosti

Probíhají v průběhu celého dne formou individuální, skupinové či kolektivní práce pečujících osob s dětmi, vycházejí z potřeby a zájmů dětí.

2.5. Pohybové aktivity

- pravidelné zdravotně zaměřené cvičení (vyrovnávací, protahovací, uvolňovací, dechová, relaxační) a pohybové hry
- průběžně pohybové chvíle a hudebně pohybové činnosti
- denně dostatečné zařazování pohybu při spontánních hrách a pobytu venku

2.6. Pobyt venku

Minimálně 1 hodinu denně (dle počasí) dopoledne, i odpoledne po odpočinku do odchodu dětí domů. Pobyt venku se neuskutečňuje při mrazu pod -10°C, při silném větru, silném dešti a při inverzích.

Prostory k pobytu venku:

- veřejná hřiště, která jsou k dispozici na území obce Jihlava,
- vycházky do přírody v okolí.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

2.7. Odpočinek, spánek, relaxace

Odpočinek, spánek a relaxace vychází z individuálních potřeb dětí, po obědě cca 1,5 h. Děti se na spánek převlékají do pyžama. Nemusejí spát, mohou odpočívat. Mají možnost si do postýlek vzít svoji oblíbenou hračku. Vždy mohou samostatně uspokojit své hygienické potřeby.

2.8. Stravování

Jídlo je dodáváno v souladu s hygienickými předpisy a je vydáváno v kuchyňce. Obědy jsou zajištěny dodavatelsky, svačinky si děti budou nosit. Strava je přizpůsobena dětem. Obědy se vydávají od 11:30 do 12:00 hodin. Jídlo na talíře připravuje pečující osoba.

Při obědě používají děti dle možností příbory. Všichni zaměstnanci vedou děti k samostatnosti. Malým dětem pomáhá dle potřeby pečující osoba.

Svačiny se podávají v době od 8:30 do 9:00 hodin. Čas na podávání jídel je možno posunovat v rozpětí cca 20 minut v návaznosti na program.

Odhlašování obědů je nutné oznámit nejpozději jeden pracovní den předem do 12:00 hodin telefonicky. Při odhlašování je třeba uvést přesný termín, od kdy do kdy nebude strážník odebírat stravu. V případě, že dítě není odhlášené den předem do 12:00 hod, rodiče na příslušný den stravné hradí.

Rodiče mají v případě nepřítomnosti dítěte v dětské skupině z důvodu nemoci možnost první den v době od 11:30 do 11:45 hodin odebrat oběd v DS Jihlava do vlastního jídlonosiče.

2.9. Pitný režim

Děti mají po celý den k dispozici ve třídě tekutiny. Mají k dispozici hrnečky. Pečující osoby vedou děti k pití, nápoj doplňují vždy dle potřeby. Nápoje se obměňují - čaje, ovocné šťávy, voda.

2.11. Způsob nakládání s prádlem

Výměna lůžkovin se provádí jednou za 3 týdny, v případě potřeby ihned. Praní a sušení lůžkovin zajišťuje DS Jihlava.

Pyžama si nosí děti vlastní. Jsou měněna každý týden. Vždy v pátek si děti odnesou použité pyžamo a v pondělí si přinesou čisté. Praní zajišťují rodiče.

3. ORGANIZAČNÍ POŽADAVKY

3.1. Organizace školního roku

Provoz dětské skupiny bude zahájen 3. 5. 2020. Dětská skupina bude fungovat celoročně i v době školních prázdnin. Plánované omezení nebo přerušení provozu oznámí rodičům vedoucí dětské skupiny nejméně jeden měsíc předem.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Ve dnech státních a ostatních svátků je provoz uzavřen. Případné omezení je možné za nepředvídaných havarijních situací. O každém náhlém provozním omezení budou rodiče v dostatečném předstihu informováni.

DS Jihlava umožňuje především celotýdenní docházku, nebo čerpání jednotlivých dnů v týdnu (pokud je volná kapacita).

3.2. Příjímání řízení a zápis dítěte

Rodiče/zákonní zástupci žádají o zápis dítěte do DS Jihlava na základě přihlášky.

Dítě se do dětské skupiny přijímá podle následujících kritérií:

- rodič dítěte je zaměstnán/OSVČ, soustavně se připravuje na zaměstnání nebo je v evidenci Úřadu práce,
- dítě je starší dvou let.

Dítě je přijato do DS Jihlava podpisem smlouvy. Děti jsou přijímány na dobu určitou a to na dobu školního roku včetně letních prázdnin. Děti nepřijaté do dětské skupiny se stávají náhradníky.

Podle zákona 267/2015 Sb., o ochraně veřejného zdraví ve znění pozdějších předpisů vydaných na základě tohoto zákona, stanoví specifickou podmínku přijetí dítěte do předškolního zařízení, kterou je doklad prokazující, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.

3.3. Evidence dítěte

Provozovatel zařízení vede evidenci dětí. Údaje získává z přihlášky a smlouvy. Evidovány budou následující údaje:

- jméno, popřípadě jména, a příjmení, datum narození a adresa místa pobytu dítěte,
- jméno, popřípadě jména, příjmení rodičů a adresa místa pobytu alespoň jednoho z rodičů, liší-li se od adresy místa pobytu dítěte,
- jméno, popřípadě jména, příjmení a adresa místa pobytu osoby, která na základě pověření rodiče může pro dítě docházet,
- dny v týdnu a doba v průběhu dne, po kterou dítě v dětské skupině pobývá,
- údaj týkající se úhrady nákladů za službu péče o dítě v dětské skupině,
- údaj o zdravotní pojišťovně dítěte,
- telefonní, popřípadě jiný kontakt (e-mail) na rodiče/zákonného zástupce a na osobu uvedenou v písmeni c),
- údaj o zdravotním stavu dítěte a o případných omezeních z něho vyplývajících, které by mohly mít vliv na poskytování služby péče o dítě v dětské skupině; rodič je povinen informovat poskytovatele o změně zdravotního stavu nebo případných omezeních spojených se změnou zdravotního stavu, které by mohly mít vliv na poskytování služby péče o dítě v dětské skupině,



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

- údaj o tom, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, nebo že je proti nákaze imunní anebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.

Zdravotní stav dítěte a potvrzení o pravidelném očkování doplní do přihlášky dětský lékař.

Součástí evidence dětí je přihláška do DS Jihlava a smlouva o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a údaje v ní uvedené. Rodiče/zákonní zástupci jsou povinni sdělit poskytovateli všechny skutečnosti, které by mohly ovlivnit péči o dítě a jeho prospívání, tyto skutečnosti uvést do přihlášky, která bude vyplněna rodičem/zákonným zástupcem před přijetím dítěte do dětské skupiny a oznamovat poskytovateli případné změny.

Informace o dětech jsou důsledně využívány pouze pro vnitřní potřebu dětské skupiny, oprávněné orgány státní správy a samosprávy a pro potřebu uplatnění zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím ve znění pozdějších předpisů.

3.4. Docházka a docházkový systém

Docházka každého dítěte je od 4. 5. 2020 sledována v elektronickém docházkovém systému.

3.5. Úplata v dětské skupině

Služba je poskytována za částečnou úplatu, část, kterou nehradí je rodiče je financována z Operačního programu Zaměstnanost.

3.6. Vybava pro děti do dětské skupiny

Rodiče/zákonní zástupci vybaví dítě vhodným oblečením a obutím na pobyt venku (u kterého nebude vadit ušpinění) i uvnitř, včetně náhradního oblečení, a hygienickými potřebami (papírové kapesníky, jednorázové pleny). Pečující osoba zajistí, aby bylo dítě na jednotlivé aktivity vhodně oblečeno podle aktuální situace. Další vybavení (věci včetně pyžama na spaní apod.) donesou rodiče/zákonní zástupci podle charakteru docházky a zajistí jeho pravidelnou údržbu.

Boty se odkládají do botníku u vstupu do DS Jihlava, svrchní oblečení do skříňek v šatním prostoru. Rodiče převlékají děti v šatním prostoru. Z bezpečnostních důvodů nesmí mít děti nazouvací boty (pantofle, crocsy).

Rodiče:

- odpovídají za to, co mají děti v šatních skříňkách. Pečující osoby nejsou povinny kontrolovat obsah skříňek, zda neobsahují nebezpečné věci (ostré předměty, léky, apod.),
- plně odpovídají za oblečení a obutí svých dětí (oblečení i obutí je označené příjmením dítěte) a za věci, které si dítě bere s sebou do dětské skupiny



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

(mohou např. zapříčinit úraz dítěte). Dítě má možnost si vzít sebou do dětské skupiny jednu hračku na spaní, všechny ostatní věci nechává ve své skříňce v šatně.

3.7. Společné aktivity a komunikace s rodiči

Kontakt rodičů s pečujícími osobami probíhá v době příchodu a odchodu dětí z DS Jihlava. Veškeré informace pro rodiče jsou zveřejňovány průběžně na vývěsce v šatně a na webových stránkách DS Jihlava. Během roku mohou být pořádány společné akce rodičů s dětmi.

3.8. Úrazy a nehody v dětské skupině

DS Jihlava má uzavřené pojištění z odpovědnosti. Úrazem v dětské skupině je úraz, který se stal dítěti při výchově, vzdělávání a při činnostech, které s nimi přímo souvisejí.

Úrazem v dětské skupině není ten, který se stal dítěti na cestě do zařízení a zpět. V případě úrazu zajistí pečující osoba první pomoc a ošetření dítěte, učiní záznam do knihy úrazů, informuje vedoucí skupiny a rodiče/zákonného zástupce dítěte. Při závažných případech je povolána rychlá zdravotnická pomoc.

3.9. Zacházení s majetkem dětské skupiny

Děti jsou pečujícími osobami a zaměstnanci DS Jihlava vedeny k ochraně majetku. V případě poškození bude tato záležitost projednána s rodiči (zákonnými zástupci dítěte) a požadována oprava, náhrada škody v co nejkratším termínu.

4. ZPŮSOB ZAJIŠTĚNÍ VHODNÉHO MIKROKLIMATU

4.1. Způsob a intenzita větrání

Pravidelné větrání, podle aktuálního stavu ovzduší:

- ráno před příchodem dětí do třídy intenzivní vyvětrání,
- v průběhu dne krátké, ale intenzivní větrání (ideálně 1x za hodinu).

4.2. Teplota vzduchu

Prostory určeny ke hře jsou vytápěny na 20°C až 22°C. Kontrolu teploty vzduchu zajišťují pečující osoby.

4.3. Osvětlení

Prostory jsou dostatečně osvětleny denním i umělým světlem.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

5. HYGIENICKO-PROTIEPIDEMICKÝ REŽIM

5.1. Zdravotní stav dítěte

Rodiče předávají dítě do DS Jihlava zdravé. Vyskytne-li se u dítěte infekční onemocnění, rodiče tuto skutečnost neprodleně ohlásí. Zamlčování zdravotního stavu dítěte bude považováno za hrubé narušování provozního řádu DS Jihlava. Při příznacích onemocnění dítěte v době pobytu v dětské skupině (trvalý kašel, bolesti břicha, průjem, zvracení, přetrvávající zelená rýma, červené spojivky očí a podobné příznaky jsou příznaky nemoci, i když děti nemají zvýšenou teplotu) jsou rodiče telefonicky informováni a vyzváni k převzetí dítěte a zajištění další zdravotní péče o dítě.

DS Jihlava není na izolaci nemocného dítěte od kolektivu zařízena ani stavebně ani personálně. Děti nemocné se samy necítí dobře – běžný režim je pro ně zátěží a zároveň přenášejí infekci na další zdravé děti v kolektivu.

Pečující osoba má právo dítě s projevy nemoci odmítnout. Pokud bude rodič trvat na převzetí evidentně infekčně nemocného dítěte, budeme požadovat potvrzení od dětského lékaře dítěte o bezinfekčnosti.

Léky a léčebné prostředky (kapky, masti, léky) v dětské skupině nepodáváme.

5.2. Zásobování pitnou vodou

Vodu odebíráme z místního vodovodního řádu.

5.3. Způsob a četnost úklidu a čištění

Za řádné provádění úklidu a dezinfekce v prostorách dětské skupiny zodpovídá pracovníce úklidu. Zároveň také zodpovídá za správné použití čisticích a dezinfekčních prostředků. Kontrolu provádí vedoucí dětské skupiny.

Úklid se provádí následovně:

Denně:

- setření na vlhko: všech podlah, nábytku, okenních parapetů, rukojetí splachovadel, krytu topných těles a klik u dveří
- vynášení odpadků
- vyčištění kobereců vysavačem
- za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umyvadel, záchodových mís, sedátek na záchodech

Týdně, vždy v pátek:

- omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfekce záchodů, umývárny,
- dezinfekčním prostředkem setření podlahových ploch, okenních parapetů, nábytku

2x ročně:



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

- umytí oken včetně rámců
- umytí svítidel
- celkový úklid všech prostor skupiny

Malování:

- 1x za tři roky nebo dle potřeby

6. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Seznámení se s Vnitřními předpisy a jeho dodržování je závazné pro všechny zaměstnance dětské skupiny Dětská skupina Jihlava a rodiče dětí navštěvujících dětskou skupinu.

Vnitřní předpisy jsou trvale umístěny na webových stránkách DS a v prostorách DS Jihlava.

Kontrolu jeho dodržování provádí vedoucí dětské skupiny.

Tento provozní řád je platný od 4. 5. 2020

Erika Gaňová
statutární zástupce



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost